



La Direzione di **ESSEGI SYSTEM SERVICE S.r.l.**, consapevole dell'importanza di assicurare alle proprie parti interessate un adeguato livello di sicurezza nella gestione delle informazioni, ha implementato un appropriato Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni (**SGSI**), allineandosi con i principi della norma ISO/IEC 27001 rispetto il seguente campo di applicazione:

Gestione della sicurezza delle informazioni nell'ambito della fabbricazione e collaudo di schede e assiemi elettronici

In particolare, la Politica per la Sicurezza delle Informazioni di ESSEGI SYSTEM si orienta ai seguenti obiettivi:

- Garantire la sicurezza delle informazioni all'interno dei processi di fabbricazione e collaudo di schede e assiemi elettronici;
- Garantire il rispetto dei requisiti cogenti e contrattuali pertinenti, anche in tema di sicurezza delle informazioni e protezione dei dati personali sottoscritti con le terze parti;
- Garantire l'impegno a perseguire obiettivi per la sicurezza delle informazioni in linea con la presente politica;
- Miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni (**SGSI**);
- Garantire la Riservatezza, l'Integrità, la Disponibilità delle informazioni e dati personali gestiti dall'organizzazione e in particolare:
 - garantire all'organizzazione la piena conoscenza delle informazioni gestite e la valutazione della loro criticità, al fine di agevolare l'implementazione degli adeguati livelli di protezione;
 - garantire una corretta valutazione e trattamento dei rischi e una gestione di eventuali opportunità di miglioramento;
 - garantire l'accesso sicuro alle informazioni, in modo da prevenire trattamenti non autorizzati o realizzati senza i diritti necessari;
 - garantire che l'organizzazione e le terze parti collaborino al trattamento delle informazioni adottando procedure volte al rispetto di adeguati livelli di sicurezza;
 - garantire che l'organizzazione e le terze parti che collaborano al trattamento delle informazioni abbiano piena consapevolezza delle problematiche relative alla loro sicurezza;
 - garantire che le anomalie e gli incidenti aventi ripercussioni sul sistema informativo e sui livelli di sicurezza aziendale siano tempestivamente riconosciuti e correttamente gestiti, attraverso efficienti sistemi di prevenzione, comunicazione e reazione al fine di minimizzare l'impatto sul business e sulle informazioni;
 - garantire che l'accesso alla sede operativa ed ai singoli locali aziendali avvenga esclusivamente da personale autorizzato, a garanzia della sicurezza delle aree e degli asset informativi presenti;





- garantire la rilevazione di eventi anomali, incidenti e vulnerabilità dei sistemi informativi al fine di rispettare la sicurezza e la disponibilità dei servizi e delle informazioni.

La Direzione Generale si impegna formalmente affinché la presente Politica venga compresa, attuata e sostenuta da tutti i collaboratori attraverso un programma di formazione e sensibilizzazione aziendale ed una continua verifica del SGSI mediante riesami periodici o a fronte di cambiamenti significativi anche attraverso il supporto di indicatori di processo e delle prestazioni. Per ottemperare a quanto enunciato, mette a disposizione le proprie risorse poiché crede fermamente che ciò sia condizione necessaria ed indispensabile per rafforzare la propria posizione nel mercato e garantire vantaggi competitivi duraturi e difendibili nel tempo.

La Politica del SGSI, gli obiettivi ed i conseguenti impegni dell'azienda, suddivisi per funzione aziendale, sono definiti, formalizzati, monitorati e riesaminati con frequenza almeno annuale in ragione delle mutate condizioni organizzative dell'organizzazione.

Il documento:

- Viene messo a disposizione in forma appropriata alle parti interessate esterne all'azienda attraverso la sua pubblicazione all'interno del sito web istituzionale;
- Viene comunicato, fatto comprendere e fatto applicare all'interno dell'organizzazione.

CREAZZO (VI), 29/04/2025

ATTIVITÀ	FUNZIONE	COGNOME NOME	FIRMA
Redazione	R.A.S.G.I. - Q.S.S.A.	B. PAOLO	
Verifica	Direttore Operativo	G. LUCA	
Approvazione	Legale Rappresentante	A. BILATO	

MODIFICHE

REV.	DATA DI APPROVAZIONE	PAGINE	TIPO/NATURA MODIFICHE
00	29/04/2025	2	Prima emissione

